

Gymnastiekvereniging Boskoop

1. PRIVACYBELEID

1.1. Uw privacy

De Gymnastiekvereniging Boskoop (hierna aan te duiden als GVB) hecht waarde aan uw privacy en de daarbij horende bescherming van uw persoonsgegevens. Daarom heeft het bestuur het privacybeleid van de vereniging vastgesteld in dit document. Het bestuur geeft hierin heldere en transparante informatie over de wijze waarop de GVB persoonsgegevens verwerkt van leden, vrijwilligers, sponsoren, vrienden, leveranciers en andere personen met wie de GVB een relatie heeft. In dit document worden deze personen aangeduid met *relatie*.

Uiteraard worden persoonsgegevens van relaties met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld en beveiligd. Hierbij houdt de GVB zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Verantwoordelijk voor de gegevensverwerking is het bestuur van de vereniging de GVB.

In dit document, waar gesproken wordt over relatie zoals hierboven genoemd, wordt iedere natuurlijke persoon van achttien jaar en ouder bedoeld. Indien het om minderjarigen gaat, wordt met relatie wettige vertegenwoordiger bedoeld.

1.2. Waarvoor verwerken wij uw persoonsgegevens?

In het kader van de uitvoering van de doelstellingen van de GVB verzamelt en verwerkt de GVB persoonsgegevens van de volgende relaties:

1. Wanneer de relatie lid van de GVB is/wordt:
 - Voor het verwerken van de contributie.
 - Voor het informeren over onder meer trainingen, wedstrijden en wijzigingen.
 - Voor het versturen van de digitale nieuwsbrief voor het aankondigen van mededelingen etc.
2. Wanneer de relatie vrijwilliger van de GVB is/wordt:
 - Voor het eventueel uitbetalen van een vrijwilligersvergoeding of onkosten.
 - Voor het verrichten van werkzaamheden binnen het bestuur of binnen de werkgroepen van de GVB.
3. Wanneer de relatie vriend/sponsor*) van de GVB is/wordt:
 - Voor het verwerken van donaties/sponsorbedragen.
 - Voor het verlengen of uitbreiden van sponsorovereenkomsten.
 - Voor het vervaardigen van sponsormateriaal.

*) NB: is de sponsor een rechtspersoon, dan valt deze niet onder het privacybeleid van de GVB, tenzij de verstrekte gegevens te herleiden zijn naar persoonsgegevens die niet openbaar zijn. Voor transparantie en voor minimalisatie van gegevensverwerking is dit wel meegenomen in het privacybeleid van de GVB.

4. Wanneer de leverancier *) van de GVB is/wordt:
 - Voor het eventueel betalen van afgenomen diensten door de GVB.

*) NB: is de leverancier een rechtspersoon dan valt hij niet onder het privacybeleid van de GVB, tenzij de verstrekte gegevens te herleiden zijn naar persoonsgegevens die niet openbaar zijn. Voor transparantie en voor minimalisatie van gegevensverwerking is dit wel meegenomen in het privacybeleid van de GVB.
5. Wanneer de relatie optreedt als inleider dan wel deelneemt aan een activiteit of evenement georganiseerd door de GVB:
 - Voor het verwerken van de vergoeding en de reiskosten van de inleider.
 - Voor het verwerken van de bijdrage in de kosten van de deelname aan de activiteit of het evenement.
 - Voor het informeren over informatie over de activiteit of het evenement en wijzigingen.
 - Voor het versturen van aankondigen van activiteiten of evenementen.
6. Wanneer de relatie contact opneemt met de GVB via e-mail of de sociale media:
 - Voor het onderhouden van het contact.

De gegevens, of een deel daarvan, worden alleen gebruikt door vrijwilligers die dat nodig hebben voor de uitvoering van hun functie. Bijvoorbeeld: alleen de penningmeester mag gebruik maken van een bankrekeningnummer om de contributie te heffen.

Verwerking van uw persoonsgegevens blijft beperkt tot enkel die gegevens die minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt. De gegevens van de relatie blijven maximaal twee jaar bewaard na het beëindigen van de relatie. Tenzij het om financiële gegevens gaat, dan is de GVB wettelijk verplicht deze zeven jaar te bewaren.

1.3 Persoonsgegevens die wij vastleggen:

Persoonsgegevens	Lid	Vrijwilliger	Vriend/ Sponsor	Leveran cier	Inleider/ deelnemer
Lidmaatschapsnum mer	v	v	o	-	-
Voornaam	o	o	o	-	v
Tussenvoegsel	v	v	v	v	v
Achternaam	v	v	v	v	v
E-mailadres (indien beschikbaar)	v	v	v	v	v
Evt. tweede e- mailadres	o	o	o	o	v
Geboortedatum	o	o	-	-	-
Telefoonnummer vast	o	o	o	o	o
Telefoonnummer mobiel	o	o	o	o	o
Bankrekeningnum- mer	v	v	v	v	v
Machtiging autom.betaling contributie/ bijdrage	v		v		
KvK-nummer	-	-	o	o	o
Bedrijfsnaam	-	-	v	v	o
Straat en huisnummer	v	v	v	v	o
Postcode	v	v	v	v	o
Woonplaats	v	v	v	v	o

V: verplicht O: optioneel -: niet van toepassing

1.4. Administraties

De GVB voert een aantal administraties teneinde de vereniging draaiende te houden. Hierbij minimaliseren we de persoonsgegevens in het systeem zoveel mogelijk, maar ze moeten wel voldoende zijn om een goede administratie te kunnen blijven voeren.

- Ledenadministratie: ledenbestand voor innen van contributie, verzenden van het verenigingsblad en andere informatie over activiteiten van de GVB.

De ledenadministratie is ondergebracht bij de ledenadministrateur en wordt online gevoerd bij Digimembers.nl.

- Website GVB: contentmanagementsysteem aangesloten via de provider Protagonist.
- Sponsor/vriendenadministratie: lokale administratie om sponsoren en Vrienden van de GVB vast te leggen.
- Administratie van leveranciers en adverteerders.
- Administratie van personen die een inleiding hebben verzorgd voor leden van de GVB, alsmede van personen die hebben deelgenomen aan een activiteit van de GVB. De persoonsgegevens van de inleiders berusten bij de secretaris. De persoonsgegevens van deelnemers aan een activiteit van de GVB berusten voor zover het voor de organisatie

van die activiteit noodzakelijk is eveneens bij de secretaris.

1.5. E-mail

De GVB verstuurt informatie via e-mail om haar relaties te informeren over de ontwikkelingen binnen de vereniging. Daarnaast worden e-mails verstuurd om evenementen aan te kondigen zoals clubactiviteiten, wedstrijden e.d. Een relatie kan altijd de toestemming voor het versturen van e-mail intrekken door te melden dat de relatie niet wil dat diens e-mailadres mag worden gebruikt.

1.6. Foto's en video's

Gedurende clubactiviteiten en wedstrijden kunnen foto's en/of video's worden gemaakt door een relatie van onze vereniging. Deze foto's en/of video's kunnen op een van de websites van de GVB of social media terechtkomen. Bij het plaatsen op een van deze media wordt altijd beoordeeld of de beelden niet kwetsend of aanstootgevend zijn. Indien er toch een foto op het net staat die naar de mening van die relatie de privacy van de relatie aantast, dan kan deze een e-mail sturen naar secretaris@gyminboskoop.nl onder vermelding van de referentie van de foto of video. De betreffende beelden zullen vervolgens worden verwijderd.

De GVB heeft geen invloed op foto's en video's die gemaakt zijn door derden en die geplaatst zijn op social media. Indien een relatie van mening is dat de GVB hier een rol in speelt of kan spelen om de betreffende foto's of video's te verwijderen, dan kan de relatie contact op nemen met de secretaris van de GVB via secretaris@gyminboskoop.nl met een duidelijke verwijzing naar de plaats waar het materiaal zich bevindt. De GVB kan dan advies geven of helpen het materiaal te verwijderen. De relatie dient er zich wel van bewust te zijn dat eenmaal geplaatste gegevens op de sociale media zich moeilijk laten verwijderen. Hierin heeft de GVB geen verantwoordelijkheid, tenzij de gegevens door de GVB zelf zijn geplaatst.

1.7. Recht van verzet

Indien een relatie in het geheel geen prijs stelt op nieuwsbrieven of aankondigingen van evenementen, dan kan die een e-mail sturen naar secretaris@gyminboskoop.nl met de beschrijving welke informatie men niet meer wil ontvangen.

Indien een relatie informatie wenst over welke gegevens de GVB vastgelegd heeft, of gegevens wil wijzigen, dan kan die contact opnemen met de ledenadministratie via ledenadministratie@gvb.nl.

1.8. Gebruik van persoonsgegevens door derden

De GVB draagt geen persoonsgegevens van relaties aan derden over. Noch staat de GVB gebruik van persoonsgegevens door derden voor commerciële, charitatieve of ideële doeleinden toe.

1.9. Social media

De GVB gaat graag, via het web en (eigen) sociale mediakanalen, in dialoog met leden, vrijwilligers, gebruikers van apps en bezoekers van de website. Het doel is nuttige en relevante informatie te bieden en/of vragen, die via sociale media gesteld worden, te beantwoorden. De GVB volgt actief hiervoor het internet en de sociale mediakanalen, zoals Facebook, Twitter, LinkedIn en Instagram. Hierbij spant de GVB zich in om discussies op deze kanalen te volgen, daaraan deel te nemen en/of er proactief op in te gaan en individuele, relevante vragen en opmerkingen te beantwoorden. De GVB behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor niet op iedere vraag of opmerking te reageren. Aan het wel of niet inhoudelijk reageren kan dan ook geen enkel recht worden ontleend. Het kan voorkomen dat bij het deelnemen aan discussies en het beantwoorden van vragen of het reageren op opmerkingen, de GVB (persoons)gegevens vast zal leggen. Deze worden uiteraard in overeenstemming met dit privacybeleid verwerkt. De GVB is niet verantwoordelijk voor de omgang met persoonsgegevens door andere deelnemers aan haar sociale mediakanalen of de content op haar sociale mediakanalen. Indien de relatie vragen of opmerkingen heeft, kan de relatie contact opnemen met de secretaris van de GVB via *secretaris@gyminboskoop.nl*.

1.10. Communicatiemiddelen gebruikt door vrijwilligers

Voor het uitoefenen van bepaalde functies binnen de GVB kan de betreffende vrijwilliger gebruik maken van communicatiemiddelen waarop de GVB geen invloed heeft. Onder communicatiemiddelen worden verstaan: e-mails, WhatsApp/Messenger, direct messages zoals via Facebook en Twitter, telefoongesprekken, e.d. De vrijwilligers dienen zich te houden aan dit privacybeleid.

1.11. Websites van de GVB en andere websites

Op de website van de GVB treft u een aantal links aan naar andere websites. De GVB draagt geen verantwoordelijkheid met betrekking tot de omgang door die partijen met uw gegevens, tenzij het een leverancier van de GVB is. Lees hiervoor de privacyverklaring, indien aanwezig, van de site die u bezoekt.

De volgende website valt onder verantwoording van de GVB:

- www.gyminboskoop.nl

2. TEN SLOTTE

2.1. Vragen

Heeft u na het lezen van dit document vragen of opmerkingen over ons privacybeleid, dan kunt u deze richten aan de GVB, onderwerp Privacy, Azalealaan 43, 2771 ZW Boskoop of via e-mail: *secretaris@gyminboskoop.nl*.

2.2. Meldpunt kwetsbaarheden

Bent u deskundig en ontdekt u een kwetsbaarheid in onze systemen? Help ons dan door deze kwetsbaarheid te melden via de secretaris van de GVB *secretaris@gyminboskoop.nl*. Zo kunnen we

samen de veiligheid en betrouwbaarheid van onze systemen verbeteren.

2.3. Wijzigingen privacybeleid

De GVB behoudt zich het recht voor wijzigingen aan te brengen in het privacybeleid. Wij adviseren u dan ook regelmatig op deze pagina te kijken of er wijzigingen zijn aangebracht. Indien de GVB een belangrijke wijziging doorvoert die gevolgen heeft voor de wijze waarop de GVB de persoonsgegevens van relaties verwerkt, worden de relaties daarover geïnformeerd via berichtgeving op onze website, in onze nieuwsbrief of op social media.

2.4. Verantwoording

Voor het toepassen en uitvoeren van dit privacybeleid is het bestuur van de GVB verantwoordelijk. Het privacybeleid van de GVB wordt op de website www.gyminboskoop.nl geplaatst. Op het formulier voor aanmelding als lid van de GVB zal worden vermeld dat de GVB een privacybeleid heeft vastgesteld dat op de website is te raadplegen.

Aldus vastgesteld op de vergadering van het dagelijks bestuur d.d. 3 september 2018.